

# COMUNE DI PIETRAFITTA

## PROVINCIA DI COSENZA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23

Data 02.07.2020

OGGETTO: **NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO RELAXBANKING.**

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di luglio alle ore 16,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con avvisi informali, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<i>N.O.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	MUTO Antonio	Sindaco	x	
2	DE LUCA Mirko	Assessore	x	
3	DI PONTI Antonio	Assessore		x

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sindaco MUTO Antonio. Partecipa il Vice Segretario comunale dr. Mauro Granieri.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la determinazione Servizio Economico Finanziario n. 32 del 29/11/2017 con la quale è stato affidato il servizio di Tesoreria alla BANCA Sviluppo Spa per il periodo 01/01/2018-31/12/2022 e successivamente acquisita dalla Banca di credito cooperativo MEDIOCRA TI con sede in Cosenza;

CONSIDERATO che è previsto l'utilizzo della firma digitale ed è previsto che l'Ente deve comunicare alla Banca con delibera di Giunta, i nominativi, il ruolo e il numero della smart card delle persone autorizzate alla firma dei mandati. In caso di variazione di tali nominativi l'Ente deve darne tempestiva comunicazione;

CONSIDERATO che con Decreto nro 8 del 20/05/20 del Sindaco pro-tempore è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario ed Amministrativo al dott. Mauro Granieri, Funzionario dell'Ente;

RITENUTO necessario ed urgente nominare il responsabile addetto all'utilizzo del servizio Relaxbanking, per la consultazione, gestione ed invio flussi mandati e reversali in formato digitale;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il regolamento Comunale;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore finanziario e contenuto nel presente atto;

CON voti unanimi favorevoli legalmente resi

### ***DELIBERA***

- 1) NOMINARE Responsabile addetto all'utilizzo del servizio Relaxbanking per la consultazione, gestione ed invio dei flussi mandati / reversali in formato digitale al nominato Responsabile del Servizio Finanziario/Amministrativo dott. Mauro Granieri giusto decreto del Sindaco n. 08 del 20/05/2019;
- 2) ATTRIBUIRE i poteri di firma al dott. Mauro GRANIERI , al fine di operare sul portale RelaxBanking per la trasmissione dei flussi contenenti i mandati di pagamento e reversali di incasso in formato digitale;
- 3) DARE mandato all'ufficio finanziario di fornire all'Istituto Tesoriere le informazioni relative alla smart card intestata al dott. Mauro granieri utilizzata per la firma digitale dei flussi.

CON separata votazione unanime favorevole il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.

Pareri sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere favorevole.	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  IL RESPONSABILE F.to Dott. Mauro GRANIERI
Data 02.07.2020	

PER LA REGOLARITA' CONTABILE Si esprime parere favorevole.	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  IL RESPONSABILE F.to Dott. Mauro GRANIERI
Data 02.07.2020	

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
F.to Antonio MUTO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Mauro Granieri

La pubblicazione è iniziata il 13 LUG 2020 e per  
quindici giorni consecutivi.  
Registro affissioni, prot. n. 319

Consegnata al messo comunale per la trasmissione al  
Capogruppo Consiliari, con nota del 13 LUG 2020, prot.  
n. 7385, contestualmente all'affissione all'Albo  
Pretorio.

IL MESSO COMUNALE

F.to S. SIVARDI

IL SEGRETARIO

F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva, perché:  
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile;  
 sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza  
richiesta di controllo.

Data 02-07-20

IL SEGRETARIO

F.to

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la deliberazione è stata pubblicata dal  
13 LUG 2020 senza che sia  
pervenuta richiesta di controllo.

Data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.



IL SEGRETARIO COMUNALE